

# **Studieordning**

**Professionsbachelor i grafisk fortælling**

**The Animation Workshop  
VIA University College**



**Marts 2013**

## Indhold

<b>1. Studieordningens lovgrundlag og ikrafttrædelse .....</b>	<b>4</b>
1.1 Lovgrundlag .....	4
1.2 Ikrafttrædelse .....	4
<b>2. Uddannelsen .....</b>	<b>5</b>
2.1 Titel .....	5
2.2 Omfang .....	5
2.3 Formål og erhvervs sigte .....	5
2.4 Mål for læringsudbytte .....	5
<b>3. Adgangskrav .....</b>	<b>7</b>
3.1 Formelle forudsætninger .....	7
3.2 Optagelsesprøve .....	7
<b>4. Uddannelsens indhold .....</b>	<b>7</b>
4.1 Opbygning .....	7
4.2 Kerneområder .....	8
4.3 Obligatoriske uddannelseselementer (moduler) .....	10
4.4 Valgfri uddannelseselementer .....	12
4.5 Praktik .....	12
4.6 Bachelorprojektet .....	13
<b>6. Tilrettelæggelse .....</b>	<b>14</b>
6.1. Oversigt .....	14
6.2 Undervisnings- og arbejdsformer .....	14
<b>7. Internationalisering .....</b>	<b>16</b>
<b>9. Prøver .....</b>	<b>17</b>
9.1 Oversigt over prøver og eksaminer .....	18
9.2 Praktikeksamen .....	18
9.3 Bachelorprojekt .....	18
9.4 Prøveformer .....	19
9.5 Bedømmelse og beståelseskrav .....	19
9.6 Reeksamination .....	20
<b>10. Andre bestemmelser .....</b>	<b>20</b>
10.1 Deltagelses- og mødepligt .....	20

10.2 Meritbestemmelse .....	21
10.3 Realkompetencevurdering .....	21
10.4 Meritstuderende .....	21
10.5 Klager .....	21
10.6 Orlov og ophør .....	22
10.7 Dispensationsregler.....	22
<b>11. Partnere.....</b>	<b>22</b>

# 1. Studieordningens lovgrundlag og ikrafttrædelse

## 1.1 Lovgrundlag

Studieordningen angiver et retsligt forhold mellem The Animation Workshop, VIA University College og den enkelte studerende, idet studieordningen fastsætter, hvilke retningslinjer og regler uddannelsessted og den studerende har pligt til at følge ved tilrettelæggelse og gennemførelse af uddannelsen.

The Animation Workshop gennemfører uddannelsen til professionsbachelor grafisk fortælling i henhold til:

- Bekendtgørelse om uddannelse til professionsbachelor i grafisk fortælling. BEK nr. xxx af. xx/xx/20xx
- Bekendtgørelse nr. 1016 om prøver og eksamen i erhvervsrettede uddannelser. BEK nr. 1016 af 24/08/2010 er erstattet af nr. 863/2012
- Bekendtgørelse nr. 262 om karakterskala og anden bedømmelse. BEK nr. 262 af 20/03/2007 er gældende.
- Lov om erhvervsakademiuddannelser og professionsuddannelser. Lov nr. 207 af 31/03/2008 er erstattet af LBK nr. 882/2011
- Bekendtgørelse om erhvervsuddannelser og professionsbacheloruddannelser. BEK nr. 636 af 29/06/2009 er gældende.
- Bekendtgørelse nr. 106 om adgang, indskrivning og orlov mv. ved visse videregående uddannelser. BEK nr. 106 af 09/02/2009 er erstattet af bek nr. 210/2013.

Såfremt der ikke er overensstemmelse mellem gældende bekendtgørelse og denne studieordning er bekendtgørelsen gældende

Den studerende skal selv sørge for at sikre sig kendskab til den gældende studieordning.

## 1.2 Ikrafttrædelse

Denne studieordning er gældende for alle studerende, der har påbegyndt på professionsbachelor i grafisk fortælling på The Animation Workshop, VIA University College den 1. august 2013 og herefter.

## 2. Uddannelsen

### 2.1 Titel

Uddannelsens navn er professionsbachelor i grafisk fortælling.

Dimittenderne fra uddannelsen har ret til at anvende betegnelsen professionsbachelor i grafisk fortælling. På engelsk skal anvendes betegnelsen Bachelor's Degree Programme in Graphic Storytelling.

### 2.2 Omfang

Uddannelsen tilrettelægges som en 4-årig professionsbachelor, svarende til 240 ECTS.

### 2.3 Formål og erhvervssigte

Formålet med uddannelsen til professionsbachelor i grafisk fortælling er at kvalificere den studerende til selvstændigt, kreativt og entreprenant at varetage idéudvikling, design og udførelse af komplekse opgaver inden for grafisk fortælling og i relation til skabelse af grafiske universer.

Formålet er endvidere at kvalificere den uddannede til at producere helstøbte grafiske fortællinger og arbejde på tværs af værdikæden gennem kobling af det tegnemæssige håndværk, fortælling, teknologi og business, således at den studerende kan udvikle eget grafisk udtryk samt anvende og afsætte det på et globalt marked.

Uddannelsen skal endvidere give forudsætninger for at kunne fortsætte i kompetencegivende videreuddannelse, herunder bidrage til udvikling af den studerendes selvstændighed, kulturforståelse og evne til kritisk refleksion.

Uddannelsen sigter mod beskæftigelse inden for forlags-, dagsblads-, film-, medie-, spil- samt reklamebranchen som bl.a.:

- selvstændig tegneserieskaber (egen virksomhed)
- udvikler af visuelle koncepter og grafiske universer inden for publikationer, film, tv, crossmedia og spil
- specialiseret tegner i delprocesser af tegneserieproduktion: sidelayouter, rentegner, kolorist, håndtegner, storyboardtegner, filmlayouter
- kommerciel tegneserietegner til diverse reklamebureauer, mediebureauer m.m.
- stillinger inden for det felt, der omgiver branchen, fx tegneserieredaktør, tegneserieforfatter, illustratør, underviser

Dimittenderne vil derfor både kunne varetage specialiserede funktioner samt generalistfunktioner i udvikling og styring af processer i den kreative branche.

### 2.4 Mål for læringsudbytte

Mål for læringsudbyttet omfatter den viden, de færdigheder og kompetencer, som en professionsbachelor i grafisk fortælling skal opnå i uddannelsen.

#### Viden

Den uddannede har viden om

- 1) praksis, anvendte teorier og centrale begreber samt metoder og redskaber inden for produktion af grafiske fortællinger, såvel traditionelle som nyeste metoder, og kan forstå og reflektere over professionens praksis,
- 2) anvendt teori og metode inden for tegning, sekventiel historiefortælling, univers-udvikling, kommunikation samt produktionsteknik og teknologi samt entreprenerskab,
- 3) anvendt teori og metode inden for research, idéudvikling, pitching samt udviklingsdesign og komposition,
- 4) fortællermæssige genrer, virkemidler og strategier,
- 5) anvendte tværdisciplinære kunstneriske og videnskabsteoretiske metoder og teknikker inden for beslægtede fag med relevans for grafisk fortælling,
- 6) beskæftigelsesrådets økonomiske, etiske og juridiske vilkår, nationalt som internationalt og
- 7) grafiske fortællingers historiske udvikling og deres aktuelle kulturelle betydning og anvendelse.

### **Færdigheder**

Den uddannede kan

- 1) anvende metoder og teorier samt relevant og praksisnær terminologi og referenceramme i forbindelse med research og analyse af grafiske fortællinger,
- 2) stå for idéudvikling, design og udførelse af grafiske fortællinger og fiktive universer målrettet forskellige medier og målgrupper,
- 3) anvende fagområdet teorier, arbejdsmetoder og teknikker, herunder integrere traditionelle arbejdsmetoder med nyere digitale metoder og sætte disse i relation til beslægtede fagområder,
- 4) definere, planlægge og gennemføre komplekse opgaver og produktion af grafiske fortællinger inden for en defineret kvalitets-, tids- og budgetramme,
- 5) vurdere praktiske og teoretiske problemstillinger i forbindelse med udvikling og produktion af grafiske fortællinger samt vælge og begrunde relevante løsningsmodeller,
- 6) anvende og vurdere centrale entreprenante metoder og processer, herunder lede kreative processer og iværksætterier og
- 7) formidle praksisnære og faglige problemstillinger og løsninger i de forskellige faser i produktionen fra pitch til audience test, markedsføring og distribution med anvendelse af den rette fagterminologi samt etablere professionel kommunikation med forskellige faggrupper, brugere, publikum og kunder.

### **Kompetencer**

Den uddannede kan

- 1) selvstændigt og i et tværfagligt samarbejde varetage research, idéudvikling, design og udførelsen af komplekse arbejdsopgaver inden for grafisk fortælling og skabelsen af grafiske universer,
- 2) selvstændigt indgå i fagligt og tværfagligt samarbejde, herunder give og modtage konstruktiv og fagligt begrundet kritik i forhold til både arbejdsprocesser og produkt,
- 3) varetage en række opgave- og funktionstyper, herunder specialistfunktioner i forskellige led og felter af værdikæden og mere generelle opgaver på tværs af arbejdsområder,
- 4) håndtere komplekse og udviklingsorienterede problemstillinger ved at koble praktisk erfaring med teoretisk viden og metode,
- 5) håndtere kommunikation og innovation af ideer og koncepter i både forretningsmæssige og kunstneriske sammenhænge,

- 6) selvstændigt eller i samarbejde med andre lede kreative processer og opstarte udviklingsprojekter egen virksomhed,
- 7) identificere egne læringsbehov samt ajourføre sig i forhold til fagets og beslægtede fagområders udvikling og
- 8) navigere fleksibelt, aktivt og innovativt på et internationalt marked samt påtage sig ansvar inden for rammerne af en professionel etik.

### **3. Adgangskrav**

#### **3.1 Formelle forudsætninger**

Optagelse på uddannelsen forudsætter studentereksamen, HF eller lignende adgangseksamen på gymnasialt niveau. Engelsk på min. B-niveau eller dokumentation for engelskfærdigheder på tilsvarende niveau er et adgangskrav.

Der vil være mulighed for at foretage realkompetencevurdering og give merit for tidligere opnåede kvalifikationer i henhold til nærmere fastsatte regler.

The Animation Work vejleder ansøger til et suppleringsforløb, såfremt ansøger ikke opfylder adgangskravene. Jf. også pkt. 3.2. optagelsesprøve

#### **3.2 Optagelsesprøve**

KOT-ansøgningen suppleres med et kort skriftligt CV, et motiveret ansøgningsbrev samt et portfolio, der lever op til en række nærmere specificerede krav inden for uddannelsens kerneområder.

Alle ansøgere der opfylder de formelle forudsætninger inviteres på baggrund af ovenstående til en optagelsesprøve samt et personligt interview.

The Admission Board forestår optagelsesprøven. The Admission Board består af uddannelseslederen for PB i grafisk fortælling, en repræsentant fra undervisergruppen, en repræsentant fra de studerende samt en ekstern repræsentant fra aftager.

Formålet med optagelsesprøven er at afdække relevante faglige og personlig forudsætninger samt gensidigt at afstemme af forventninger til uddannelsen og studieformen. Uddannelsen har et begrænset antal pladser.

Optagelsen foretages på baggrund af en samlet vurdering.

Gældende regler og krav til portfolio vil være tilgængelige på The Animation Workshops hjemmeside.

### **4. Uddannelsens indhold**

#### **4.1 Opbygning**

Uddannelsen består af:

- 1) Obligatoriske uddannelseselementer med et samlet omfang på 170 ECTS-point
- 2) Valgfri uddannelseselementer, der for den enkelte studerende har et samlet omfang på 20 ECTS-point
- 3) Praktik med et samlet omfang på 30 ECTS-point

#### 4) Bachelorprojekt på 20 ECTS-point

Uddannelsens obligatoriske elementer tilrettelægges inden for følgende kerneområder:

- A. Tegning 30 ECTS
- B. Sekventiel historiefortælling 50 ECTS
- C. Universudvikling 20 ECTS
- D. Produktionsteknik og teknologi 20 ECTS
- E. Entrepreneurskab 30 ECTS
- F. Kunsthistorie og tværdisciplinær kunstnerisk metode 10 ECTS
- G. Kommunikation 10 ECTS

## 4.2 Kerneområder

### A. Tegning (30 ECTS)

Formålet er, at den studerende tilegner sig de grundlæggende tegnemæssige færdigheder, der kræves for at kunne tegne autentisk, personligt og varieret og dermed kunne skabe grafiske fortællinger på et internationalt niveau.

Indhold:

- Materialelære
- Figurtegning og anatomi
- Farvelære
- Billedkomposition, herunder grundlæggende discipliner som perspektiv og landskabstegning, billedets dramaturgiske virkemidler og klassiske teknikker Skitse-teknikker Konstruktionstegning til brug for karakterdesign og skabelsen af miljøer og arkitektur

### B. Sekventiel historiefortælling (50 ECTS)

Sekventiel historiefortælling er det centrale uddannelseselement. Formålet er, at den studerende tilegner sig viden om sekventiel fortælle teknik samt færdigheder og kompetencer til at producere grafiske fortællinger - "den gode historie" - i forskellige genrer og medieformater.

Indhold:

- Narratologiske teorier og metoder
- Dramaturgi, herunder fortællingens dynamik og struktur
- Stilistiske virkemidler (stilistik)
- Manuskriptskrivning, dialog og karakterudvikling
- Grafiske fortællinger målrettet forskellige medier og målgrupper
- Tegneseriesiden, herunder layout, skitse og rentegning
- Fortællinger til computerspil
- Filmforståelse og storyboardteknikker til spillefilm og animation

### C. Universudvikling (20 ECTS)

Formålet er, at den studerende tilegner sig færdigheder og kompetencer til at skabe fiktive grafiske universer som ramme om fortællinger i forskellige genrer og på tværs af medieplatforme (tegneserie, computerspil, film, reklame, web og events mv.) målrettet forskellige målgrupper.

Indhold:

- Researchteknik og metode



- Kreativ idéudvikling og design af univers
- Procesudviklingsteknik
- Scenografi og karakterer
- Præsentationsteknik: pitching, idé og konceptpræsentation
- Genrer og stilarter

#### **D. Produktionsteknik og teknologi (20 ECTS)**

Formålet er, at den studerende får grundlæggende viden om og færdigheder i produktionsteknik og teknologi, herunder planlægningsmetodik, medieteknik og -teknologi samt relevante computerbaserede redskaber.

Indhold:

- Produktionsplanlægning: præproduktion, produktion og postproduktion
- Medieteknik og -teknologi (redigeringsteknik, print- og trykmetoder, nye teknologier og distributionsformater, kamera og lyssætning mv.)
- Computerbaserede redskaber (software) herunder tegne- og maleprogrammer, grafikprogrammer, billedbehandlingsprogrammer samt postproduktion

#### **E. Entrepreneurskab (30 ECTS)**

Formålet er, at den studerende tilegner sig entreprenant mindset og adfærd, herunder tilegnelse af viden, færdigheder og handlekompetencer i forbindelse med opstart af egen virksomhed og udvikling af eksisterende virksomheder / projekter i en markedsorienteret og en tværorganisatorisk kontekst. Uddannelseselementet tilrettelægges inden for områderne: 1) Projektledelse og kreative processer og 2) Iværksætteri og branchekendskab.

Ad 1): Projektledelse og kreative processer

Målet er, at den studerende opnår viden om og færdigheder i projektledelse, herunder ledelse af kreative processer og projektstyring.

Indhold:

- Innovative arbejdsmetoder og processer i forbindelse med idé- og konceptudvikling
- Ledelse af kreative processer og tværfagligheder
- Organisering og ledelse af et produktionsforløb
- Projektstyring (budget, tidsplan, finansieringsplan mv.)

Ad 2): Iværksætteri og branchekendskab

Målet er, at den studerende opnår viden om og færdigheder i at designe og vurdere forretningsgrundlag i forbindelse med etablering af ny virksomhed / forretningsmulighed i en eksisterende virksomhed. Endvidere er målet, at den studerende opnår branchekendskab, herunder forståelse for de gældende produktions- og forretningsmæssige samt juridiske (ophavsretlige) og etiske vilkår.

Indhold:

- Kreativt business design:
  - o koncept
  - o forretningsmodeller og finansieringsmodeller /-kilder
  - o Jura og IP
  - o Organisation
  - o Salg og markedsføringsstrategier
  - o Publicering og distributionsformer
  - o Forretningsplan og opstart af virksomhed, herunder pitch af forretningsidé

- Etik
- Identifikation og vurdering af det kommercielle potentiale for nye produkter gennem vurdering af tendenser, trends og markedsudvikling
- Netværk og inkubatormiljøer
- Erhvervsintroduktion og karrieremuligheder
- Markedsorientering og forretningsforståelse

#### **F. Kunsthistorie og tværdisciplinær kunstnerisk metode (10 ECTS)**

Formålet er, at den studerende tilegner sig en bred viden om og indsigt i kultur- og kunsthistorie samt tværdisciplinær kunstnerisk og videnskabsteoretisk metode med henblik på at styrke den studerendes evne til refleksion og videntilegnelse.

Indhold:

- Hovedstrømninger inden for kunstens og æstetikens historie
- Tegneseriehistorie og værkanalyse
- Kunstnerisk og videnskabsteoretisk metode i beslægtede kunstarter, herunder litteratur, film, billedkunst, musik, teater og design mv.

#### **G. Kommunikation (10 ECTS)**

Formålet er, at den studerende tilegner sig viden om forskellige mediers kommunikative, fortælle-mæssige og æstetiske karakteristika. Faget skal give den studerende færdigheder i at producere grafiske fortællinger til – og på tværs af – forskellige medier i forskellige sammenhænge og øge evnen til at reflektere over egen rolle i en bredere branchemæssig kontekst.

Indhold:

- Kommunikation ved brug af tekst, illustrationer, grafik, levende billeder, lyd, interaktivitet
- Receptionsanalyse
- Medieanalyse og -historie
- Mediesociologi og -anvendelse
- Digitale kulturformer og nye medieformater
- Virksomhedskommunikation
- Branding og visuel identitet

### **4.3 Obligatoriske uddannelseselementer (moduler)**

Uddannelsen er opbygget af et antal uddannelseselementer (moduler/projekter) inden for en række kerneområder, der hver for sig har som mål at give de studerende en helhed af faglige kvalifikationer inden for en nærmere fastsat tidsramme. Her følger en foreløbig og kortfattet beskrivelse for hvert uddannelseselement (Jf. også oversigt under pkt. 6):

#### **Grundlæggende tegnefærdigheder 10 ECTS – kerneområde Tegning (A1)**

Formålet er, at den studerende tilegner sig redskaber og færdigheder, der sætter den studerende i stand til at udføre observationstegning på et højt fagligt niveau. Modulet indbefatter materialelære, figurtegning og anatomi, farvelære, skiteseteknikker, billedkomposition, perspektiv og landskabstegning.

#### **Visualisering - tegning for tegneserier 20 ECTS – kerneområde Tegning (A2)**

Formålet er, at den studerende tilegner sig redskaber og færdigheder, der sætter den studerende i stand til at visualisere egne ideer og koncepter. Modulet indbefatter billedets

dramaturgiske virkemidler, typografi, konstruktionstegning til brug for karakterdesign og skabelsen af miljøer og arkitektur.

**Manus og klassisk fortælle teori 20 ECTS – kerneområde *Sekv. historiefortælling (B1)***

Formålet er, at den studerende tilegner sig viden om tilblivelse og udvikling af 'den gode historie/den gode ide', og opnår fortrolighed med videreudvikling, grundlæggende dramaturgi og forskellige fortælle tekniske konventioner.

**Layout og stilistik (tegneserier) 20 ECTS – kerneområde *Sekv. historiefortælling (B2)***

Formålet er, at den studerende opnår overblik over, hvordan stil i bred forstand - tegnestil, genre, format, tilrettelægning, etc. - forholder sig til realiseringen af 'fortællingen'. Konkret arbejdes der med layout (det sekventielle, grafiske arrangement) - realiseringen/konkretiseringen af fortællingen (dramaturgi, manus, pitch og kreativ proces)

**Transmedia Storytelling 10 ECTS - kerneområde *Sekv. historiefortælling (B3)***

Formålet er, at den studerende opnår indsigt i nye narrative formater, herunder den fragmenterede/interaktive fortælling, som fordrer andre dramaturgisk færdigheder. Målet er endvidere at styrke den studerendes kompetencer i tværmediale samarbejder, herunder i forbindelse med computerspil, film, animation og interaktive platforme.

**Universudvikling 20 ECTS – kerneområde *Universudvikling (C)***

Formålet er, at den studerende tilegner sig færdigheder og kompetencer til at skabe fiktive grafiske universer som ramme om fortællinger i forskellige genrer og på tværs af medieplatforme (tegneserie, computerspil, film, reklame, web og events mv.) målrettet forskellige målgrupper (researchteknik og metode, kreativ idéudvikling og design af univers, procesudviklingsteknik, scenografi og karakterer, genrer og stilarter samt præsentationsteknik)

**Produktionsplanlægning 10 ECTS – kerneområde *Produktionsteknik og teknologi (D1)***

Formålet er, at den studerende får grundlæggende viden om og færdigheder i produktions- og planlægningsteknik, herunder præproduktion, produktion og postproduktion.

**Medieteknik og teknologi 5 ECTS – kerneområde *Produktionsteknik og teknologi (D2)***

Formålet er, at den studerende får grundlæggende viden om og færdigheder i relevante medieteknikker og -teknologier (redigeringsteknik, print- og trykemetoder, nye teknologier og distributionsformater, kamera og lyssætning mv.)

**Computerbaserede redskaber 5 ECTS – kerneområde *Produktionsteknik og teknologi (D3)***

Formålet er, at den studerende får grundlæggende viden om og færdigheder i relevante computerbaserede redskaber (software) herunder tegne- og maleprogrammer, grafikprogrammer, billedbehandlingsprogrammer samt avancerede software til postproduktion.

**Projektledelse og kreative processer 15 ECTS – kerneområde *Entrepreneurskab (E1)***

Formålet er, at den studerende opnår viden om og færdigheder i projektledelse, herunder ledelse af kreative processer og projektstyring, dvs. innovative arbejdsmetoder og processer, organisering og ledelse af et produktionsforløb samt projektstyring (budget, tidsplan, finansieringsplan mv.)

**Iværksætter og branchekundskab - 15 ECTS – kerneområde *Entrepreneurskab (E2)***

Formålet er, at den studerende opnår viden om og færdigheder i at designe og vurdere forretningsgrundlag i forbindelse med etablering af ny virksomhed / forretningsmulighed i en eksisterende virksomhed.

Endvidere er formålet, at den studerende opnår branchekendskab, herunder forståelse for de gældende produktions- og forretningsmæssige samt juridiske (ophavsretlige) og etiske vilkår

Stikord: forretningsmodeller, IP, organisation, distribution, pitch, netværk og inkubator-miljøer samt erhvervsintroduktion og karrieremuligheder.

### **Værkanalyse 5 ECTS – kerneområde *Kunsthistorie og tværdisciplinær kunstnerisk metode (F1)***

Formålet er, at den studerende tilegner sig en bred viden om og indsigt i kultur- og kunsthistorie, herunder viden om hovedstrømninger inden for kunstens og æstetikens historie set i forhold til tegneseriehistorie samt færdigheder i anvende analytiske redskaber og metode.

### **Tværdisciplinær metode 5 ECTS - – kerneområde *Kunsthistorie og tværdisciplinær kunstnerisk metode (F2)***

Formålet er, at den studerende tilegner sig en bred viden om og indsigt i tværdisciplinær kunstnerisk og videnskabsteoretisk metode i beslægtede kunstarter, herunder litteratur, film, billedkunst, musik, teater og design mv. med henblik på at styrke den studerendes evne til refleksion og videntilegnelse samt mhp. at perspektiver i en tværdisciplinær kontekst.

### **Kommunikation 10 ECTS – kerneområde *Kommunikation (G)***

Formålet er, at den studerende tilegner sig viden om forskellige mediers kommunikative, fortælle-mæssige og æstetiske karakteristika. Faget skal give den studerende færdigheder i at producere grafiske fortællinger til – og på tværs af – forskellige medier i forskellige sammenhænge og øge evnen til at reflektere over egen rolle i en bredere branchemæssig kontekst.

## **4.4 Valgfri uddannelseselementer 20 ECTS**

De valgfri uddannelseselementer skal give den studerende mulighed for at kvalificere studie- og erhvervskompetencen gennem toning og perspektivering inden for områder, der bredt relaterer sig til uddannelsens kerneområder.

Formålet er endvidere at give den studerende mulighed for at tilegne sig tværfaglige kompetencer og tværprofessionel indsigt gennem samarbejde med beslægtede uddannelser, herunder professionsbachelor i animation og i relation til uddannelsessamarbejdet DADIU. Under udarbejdelse.

## **4.5 Praktik 30 ECTS**

Formålet med praktikken er en praksisnær professionsindføring i de områder, som uddannelsen sigter mod. Desuden er målet at bringe forskellige vidensformer i spil med den studerendes oplevelser og erfaringer. Praktikken skal i samspil med uddannelsens øvrige dele bidrage til opfyldelsen af uddannelsens mål for læringsudbytte og sikre koblingen af "hands-on experience" med teoretisk viden. Målet er således, at den studerende trænes i at omsætte den tilegnede viden i praktiske færdigheder samt at reflektere over egen rolle.

Endelig er målet, at den studerende kan identificere egne læringsbehov og udvikle egen viden, færdigheder og kompetencer i relation til professionsfeltet. Praktikken kan foregå i Danmark og/eller i udlandet.

Indhold:

- Forud for praktikken udarbejdes en uddannelsesplan, hvor læringsmålene fastsættes for praktikken. Praktikstedet og uddannelsesinstitutionen samarbejder om at sikre sammenhængen i forhold til uddannelsens samlede læringsmål.

Praktikken gennemføres ad to omgange - i hhv. 5. og 7. semester, umiddelbart inden bachelorprojektet.

Efter gennemførelse af praktikken foretages en evaluering af praktikstedet. Denne evaluering skal indgå i praktikrapporten, der udarbejdes af den studerende med baggrund i hele praktikken. Med udgangspunkt i praktikrapporten samt evt. cases / produktioner går den studerende op til en mundtlig prøve. Prøven er en intern prøve – ikke graderet.

#### **4.6 Bachelorprojektet 20 ECTS**

Målet med bachelorprojektet er, at den studerende skal demonstrere en kulmination på studiet i form af en produktion, der sammenkobler den viden og kunnen, han/hun har tilegnet sig igennem hele studiet. Målet er, at den studerende demonstrerer evne til at arbejde helhedsorienteret og tværdisciplineret og forholder sig til alle led i værdikæden, herunder både håndværksmæssige og kommercielle aspekter.

Projektet gennemføres som en individuel opgave med en skriftlig rapport/produkt og en mundtlig præsentation og forsvar. Projektet gennemføres eventuelt i et samarbejde mellem en eller flere studerende og evt. en virksomhed.

Bachelorprojektets formål er at give den studerende lejlighed til på en selvstændig måde at udføre et projektarbejde omfattende eksperimentel, empirisk og/eller teoretisk behandling af en praktisk problemstilling inden for centrale emner i forhold til specialet.

Projektet skal demonstrere selvstændig kritisk refleksion inden for det godkendte emne, og det dokumenteres i en projektrapport og produktion.

Projektet formuleres af den studerende og skal godkendes af uddannelsesinstitutionen.

Ekstern graderet. Mundtlig eksamen med produktion og rapport. Der gives én samlet karakter.

## 6. Tilrettelæggelse

### 6.1. Oversigt

1.år				
Kerneområder	1.Semester		2.Semester	
	Obligatoriske uddannelseselementer	Eksamen	Obligatoriske uddannelseselementer	Eksamen
A. Tegning	<b>Tegning</b> Grundlæggende tegnefærdigheder 5 ECTS	Midtvejsprøve: Mundtlig, baseret på øvelser og jortløbet i 2. semester. Intern bedømmelse. Bestået/ikke bestået.	<b>Tegning</b> Grundlæggende tegnefærdigheder 5 ECTS	Førsteårsprøve: Praktisk øvelse, til lægning af velsert gennemført i løbet af 2. semester, efterfulgt af mundlig, i skttern bedømmelse. Bestået/ikke bestået.
B. Sekventiel historiefortælling	<b>Sekventiel historiefortælling</b> Manus og klassisk fortælle teori 5 ECTS Layout og stilistik (tegneserier) 5 ECTS		<b>Sekventiel historiefortælling</b> Manus og klassisk fortælle teori 5 ECTS Layout og stilistik (tegneserier) 5 ECTS	
C. Universudvikling			<b>Universudvikling</b> 5 ECTS	
D. Produktionsteknik og teknologi	<b>Produktionsteknik og teknologi</b> Produktionsplanlægning 5 ECTS			
E. Entreprenuerskab			<b>Entreprenuerskab</b> Projektledelse og creative processer 5 ECTS	
F. Kunsthistorie	<b>Kunsthistorie</b> Værkanalyse 5 ECTS			
G. Kommunikation	<b>Kommunikation</b> 5 ECTS		<b>Kommunikation</b> 5 ECTS	
Valgfrit uddannelseselement				
Praktik				
BA projekt				
2.år				
Kerneområder	3.Semester		4.Semester	
	Obligatoriske uddannelseselementer	Eksamen	Obligatoriske uddannelseselementer	Eksamen
A. Tegning	<b>Tegning</b> Visualisering af tegning for tegneserier 5 ECTS		<b>Tegning</b> Visualisering af tegning for tegneserier 5 ECTS	Andreårsprøve: Praktisk øvelse, til lægning af velsert gennemført i løbet af 3. og 4. semester, efterfulgt af mundlig, i skttern bedømmelse. Bestået/ikke bestået.
B. Sekventiel historiefortælling	<b>Sekventiel historiefortælling</b> Manus og klassisk fortælle teori 5 ECTS Layout og stilistik (tegneserier) 5 ECTS		<b>Sekventiel historiefortælling</b> Manus og klassisk fortælle teori 5 ECTS Layout og stilistik (tegneserier) 5 ECTS	
C. Universudvikling	<b>Universudvikling</b> 5 ECTS		<b>Universudvikling</b> 5 ECTS	
D. Produktionsteknik og teknologi	<b>Produktionsteknik og teknologi</b> Produktionsplanlægning 5 ECTS		<b>Produktionsteknik og teknologi</b> Medieteknik og teknologi 5 ECTS	
E. Entreprenuerskab	<b>Entreprenuerskab</b> Projektledelse og creative processer 5 ECTS		<b>Entreprenuerskab</b> Iværksætter og branchekunskaber 5 ECTS	
F. Kunsthistorie				
G. Kommunikation				
Valgfrit uddannelseselement				
Praktik				
BA projekt				

3. år				
Kerneområder	5. semester		6. semester	
	Obligatoriske uddannelseselementer	Eksamen	Obligatoriske uddannelseselementer	Eksamen
A. Tegning	Tegning Visualisering af tegning for tegneserier 5 ECTS		Tegning Visualisering af tegning for tegneserier 5 ECTS	Tredjearsprøve: Praktisk prøve, til lægges i øvelser gennemført i 5. og 6. semester, efterfulgt af mundtlig eksamen med bedømmelse. Bestået/ikkebestået.
B. Sekventiel historiefortælling	Sekventiel historiefortælling Transmediafortælling 5 ECTS		Sekventiel historiefortælling Transmediafortælling 5 ECTS	
C. Universudvikling	Universudvikling 5 ECTS			
D. Produktionsteknik og teknologi	Produktionsteknik og teknologi Computerbaserede redskaber 5 ECTS			
E. Entreprenuerskab			Entreprenuerskab Projektledelse og Creative Processer 5 ECTS	
F. Kunsthistorie			Kunsthistorie Tværdisciplinær metode 5 ECTS	
G. Kommunikation				
Valgfrit uddannelseselement	Valgfrit uddannelseselementer 10 ECTS		Valgfrit uddannelseselementer 10 ECTS	
Praktik				
BA-projekt				
4. år				
Kerneområder	7. semester		8. semester	
	Obligatoriske uddannelseselementer	Eksamen	Obligatoriske uddannelseselementer	Eksamen
A. Tegning		Hvis praktik 7. semester: Intern ikke-graderet, mundtlig eksamen, inklusiv evaluering fra praktikstedet, baseret på praktikrapporten.		Hvis praktik 7. semester: Intern, ikke-graderet, mundtlig eksamen, inklusiv evaluering fra praktikstedet, baseret på praktikrapporten.
B. Sekventiel historiefortælling				
C. Universudvikling		Hvis bachelorprojekt 7. semester: Eksternt, graderet, mundtlig eksamen, projekt og produktionsrapport		Hvis bachelorprojekt 7. semester: Eksternt, graderet, mundtlig eksamen, projekt og produktionsrapport
D. Produktionsteknik og teknologi				
E. Entreprenuerskab	Entreprenuerskab (7. eller 8. semester afhængig af praktik/bachelorprojekt) Iværksætter og branchekunskab 10 ECTS			
F. Kunsthistorie				
G. Kommunikation				
Valgfrit uddannelseselement				
Praktik	Praktik 30 ECTS (7. eller 8. semester)			
BA-projekt	BA-projekt 20 ECTS (7. eller 8. semester)			

På det første år lægges vægten hovedsagligt på de håndværksmæssige og de kunstfaglige elementer af uddannelsen, såsom tegning og sekventiel historiefortælling. Disse elementer er de mest grundlæggende og vil løbe konstant gennem de tre første år. På uddannelsesforløbets andet år introduceres i tillæg de mere videregående aspekter af faget, såsom produktionsteknik og entreprenuerskab. I det tredje år åbnes for de valgfrie uddannelseselementer. Og i det fjerde og sidste år, vil praktikken og bachelorprojektet ligge.

## 6. 2 Undervisnings- og arbejdsformer

Udbuddet er tilrettelagt under hensyntagen til opfyldelse af uddannelsens læringsmål.

Uddannelsen er modulopbygget, hvilket giver mulighed for fleksibilitet i uddannelsesforløbet og for samarbejde med andre uddannelser. Modulopbygningen er endvidere valgt for at opnå de bedste muligheder for tværprofessionelle og internationale tilvalg.

Autentiske cases og produktionsforløb vil være et gennemgående væsentligt træk ved tilrettelæggelsen af uddannelse, hvorved den studerende trænes i at opsøge ny viden og arbejde kreativt sammen med fokus på forskellige dele af værdikæden.

I tilknytning hertil anvendes mange forskellige undervisnings- og arbejdsformer (læringsrum) som forelæsninger, holdundervisning, øvelser /opgaver, gruppearbejde, tværprofessionelle temadage, ekskursioner / virksomhedsbesøg, projektarbejde, seminar, selvstudium, coaching, mentorordning m.m. Der arbejdes individuelt og i projektgrupper.

Der vil gennem hele uddannelsen blive lagt stor vægt på sammenhængen mellem teori og praksis. Derfor indgår praktikken som en afgørende del af uddannelsen, hvor forskellige videnformer bringes i spil og hvor der sker en kobling af teori med praksisnære "hands on" erfaringer.

Endvidere er en integreret værdikædetænkning afgørende i tilrettelæggelsen af undervisnings- og arbejdsformer.

Studiemiljøet tilstræbes at være praksisnært, viden-, kreativt og internationalt orienteret, hvilket vægtes højt i tilrettelæggelsen af uddannelsen. Der anvendes i høj grad internationale lærerkræfter fra branchen, som bidrager til at sikre at undervisnings- og ikke mindst arbejdsformer – bliver autentiske og praksisnære, samtidigt med at disse bidrager med internationalt udsyn.

Ligeledes vil de studerende gennem forskellige undervisnings- og arbejdsformer skulle indgå i koblinger til beslægtede og tværfaglige miljøer i ind- og udland, herunder forskningsmiljøer, jf. bl.a. samarbejdet med DADIU.

En væsentlig del af de entrepreneurielle aktiviteter vil blive tilrettelagt i sammenhæng med studentervæksthus og incubatormiljøer i tilknytning til The Animation Workshop.

De forskellige undervisnings- og arbejdsformer understøttes undervejs af uddannelsesleder / pædagogiske koordinators mhp. løbende studie- og faglig vejledning, således at såvel de studerendes faglige kompetencer som studiekompetencer udvikles gennem studiet. Endvidere vil der gennem vejledning, undervisnings- og arbejdsformer være fokus på at bidrage til de studerendes personlige udvikling, herunder de studerende selvstændighed, samarbejdsevne, kulturforståelse samt evne til kritisk refleksion .

## 7. Internationalisering

Uddannelsen omfatter forskellige aktiviteter, som bl.a. er udviklet med det formål at øge forståelsen af, hvordan lignende uddannelser er implementeret i andre lande, og på hvilke betingelser:



- En studierejse til en branchekonference eller festival uden for Danmark, der fokuserer på brancherelaterede emner. Målet er at give de studerende en forståelse af markeds-mekanismerne og produktionsmulighederne i animationsbranchen. Rejsen kan evt. kombineres med virksomhedsbesøg.
- De fleste af uddannelsens undervisere er af andre nationaliteter end dansk. Al undervisning foregår på engelsk. Det forventes, at der oprettes et netværk mellem underviserne, de virksomheder, de repræsenterer, og de studerende.
- De studerende har mulighed for et udvekslingsophold på 6. semester. Udvekslingsopholdet skal foregå på en institution, der er godkendt af The Animation Workshop. Den studerende skal indlevere en skriftlig ansøgning til den relevante holdkoordinator. Ansøgningen betragtes også som en ansøgning om forhåndsgodkendelse af meritoverførsel. Hvis udvekslingsopholdet foregår hos en af TAW's partnere, kan TAW være behjælpelig med at finde oplysninger og ansøge om udvekslingsopholdet samt ansøge om Erasmus-stipendier til dækning af nogle af udgifterne. Hvis den studerende vælger en institution, der ikke er en af TAW's partner, er den studerende selv ansvarlig for at kontakte institutionen, indhente tilstrækkelig dokumentation for relevansen af de valgte emner/den valgte uddannelse samt ansøge om meritoverførsel.
- Skolen opmuntrer desuden til udlandsophold i praktikperioden og bestræber sig på at hjælpe studerende, der ønsker et sådant.

## 9. Prøver

Uddannelsens læringsudbytte dokumenteres undervejs ved prøver, der kan bestå i mundtlige og skriftlige eksaminer, produktioner, bedømmelse af opgaver og projekter, deltagelse i seminarer, øvelser mv.

Prøveformerne skal samlet set tilgodese uddannelsens formål og ligge i forlængelse af de undervisnings- og studieformer, som den studerende møder i uddannelsen.

Deltagelsen i prøverne på studiet kan forudsætte, at den studerende har fået godkendt en eller flere obligatoriske opgaver / aktiviteter i de enkelte fag og projekter. For at indstille sig til eksamen er det en forudsætning at alle eksamener på det foregående semester er bestået.

## 9.1 Oversigt over prøver og eksaminer

Uddannelseselement	Tidspunkt	Prøveform	bedømmelse
Midtvejsprøve	1. semester	Mundtlig, baseret på øvelser gjort i løbet af 1. semester.	Intern. Bestået/ikke bestået.
Førsteårsprøve	2. semester	Praktisk øvelse, i tillæg til øvelser gennemført i løbet af 2. semester, efterfulgt af mundlig.	Ekstern. Bestået/ikke bestået.
Andreårsprøve	4. semester	Praktisk øvelse, i tillæg til øvelser gennemført i løbet af 3. og 4. semester, efterfulgt af mundlig.	Ekstern. Bestået/ikke bestået.
Tredjeårsprøve	6. semester	Praktisk øvelse, i tillæg til øvelser gennemført i løbet af 5. og 6. semester, efterfulgt af mundlig.	Ekstern. Bestået/ikke bestået.
Praktik	7.. semester	Mundtlig på baggrund af praktikrapport	Intern ikke graderet (bestået /ikke bestået)
Bachelorprojekt	8. semester	Mundtlig eksamen med produktion og rapport	Ekstern graderet

## 9.2 Praktikeksamen

Praktikeksamen tager udgangspunkt i praktikperioden og den tema-portfolio, der er udarbejdet løbende i perioden. Tema-portfolioen skal indeholde et løsningsforslag i henhold til en produktion og udarbejdet problemstilling og skal kunne dokumentere processen af forløbet, herunder arbejdsplaner og skitser, fx noter, kilder, inspirationsmaterialer, argumentation og ideer. Derudover skal tema-portfolioen indeholde en refleksion og selvevaluering af forløbet og processen.

Eksamen skal vise, at den studerende har opnået de læringsmål, der er fastsat for praktiken, herunder at:

- den studerende kan anvende studiets metoder og redskaber gennem konkrete, praktiske opgaveløsninger i forbindelse med en grafiske fortælling i praksis
- den studerende kan analysere, vurdere, planlægge og gennemføre opgaver/projekter med udgangspunkt i en praksisnær problemstilling

Beståelseskrav

Praktikeksamen skal være bestået.

## 9.3 Bachelorprojekt

Projektet gennemføres som en individuel opgave med en skriftlig rapport/produkt og en

mundtlig præsentation og forsvar. Projektet kan eventuelt gennemføres i et samarbejde mellem en eller flere studerende og evt. en virksomhed.

Bachelorprojektets formål er at give den studerende lejlighed til på en selvstændig måde at udføre et projektarbejde omfattende eksperimentel, empirisk og/eller teoretisk behandling af en praktisk problemstilling inden for centrale emner i forhold til specialet.

Projektet skal demonstrere selvstændig kritisk refleksion inden for det godkendte emne, og det dokumenteres i en projektrapport og produktion.

Projektet formuleres af den studerende og skal godkendes af uddannelsesinstitutionen.

**Beståelseskrav**

Eksamen skal bestås med minimum karakteren 02.

## 9.4 Prøveformer

Prøveformen skal sikre at der sker en individuel eksamination og bedømmelse af den studerende. Prøverne er enten eksterne eller interne. Ved de eksterne prøver medvirker en ekstern censor. Ved de interne prøver foretages bedømmelsen af en eller flere undervisere udpeget af institutionen.

Bedømmelsen sker på grundlag af:

1. Skriftlig eksamen
  2. Mundtlig eksamen
  3. Godkendelse efter nærmere kriterier for deltagelse i undervisning
  4. Mundtlig eksamen med projektrapport, procesrapport, produktion, portfolio og fælles fremlægning som grundlag for individuel eksamination og bedømmelse.
- Kombination af ovenstående prøveformer 1- 4

Prøveformen for det enkelte kursus fremgår af kursus/fag beskrivelsen. Varigheden af den skriftlige eksamen fremgår ligeledes af kursus/fagbeskrivelsen. Såfremt der er betingelser for at indstille sig til prøve fremgår det af Kursus/fagbeskrivelsen.

## 9.5 Bedømmelse og beståelseskrav

Der skelnes mellem følgende former for bedømmelse:

- 1) graderet (karakter)
- 2) Bestået/Ikke bestået
- 3) Godkendelse

Generelt gælder, at hvert kursus bestås for sig. Kurser, hvori der er opnået bedømmelsen 02 eller derover i 7-trins-skalaen eller Bestået/Godkendt, kan ikke tages om.

ad 1) Karakter

7-trins-skalaen anvendes.

ad 2) Bestået/Ikke bestået (i henhold til specificerede krav)

Bedømmelsen "bestået/ikke bestået" anvendes ved laboratorium/værkstedskurser (ingeniørpraktik) og "ikke-udtrukne" kurser.

ad 3) Godkendt/ikke godkendt

Bedømmelsen "godkendt/ikke godkendt" anvendes i kurser, hvor prøveformen er lærerens godkendelse af den studerendes undervisningsdeltagelse. Kriterierne for godkendelse er oplyst i kursusbeskrivelsen for det enkelte kursus og kan være:

- studieaktivitet under kurset
- kursusarbejde(r) rettidigt afleverede og godkendt(e)
- øvelser skal være udførte og rapporter afleverede og godkendte
- afleverede hjemmeopgaver, der tilsammen har et tilfredsstillende niveau
- resultat af interne prøver

## 9.6 Reeksamination

Reeksamen og sygeeksamen afholdes normalt i næstfølgende ordinære eksamenstermin. Såfremt et kursus eller projekt kun læses én gang om året, kan en studerende, der er dumpet, vælge at komme til reeksamen enten i næstfølgende eksamenstermin eller ca. 14 dage efter at det nye semester er startet.

Tilmelding til reeksamen og sygeeksamen skal være studiekontoret i hænde senest 2 dage efter semesterets afslutning.

En studerende kan højst 3 gange deltage i en undervisning, der skal godkendes. I fælde af usædvanlige forhold kan The Animation Workshop give tilladelse til et 4. forsøg.

20

## 10. Andre bestemmelser

### 10.1 Deltagelses- og mødepligt

Den studerende har pligt til at deltage i uddannelsen efter regler fastsat i studieordningen for uddannelsen af institutionen, jf. Bek. nr. 636.

The Animation Workshop forventer høj studieaktivitet med aktiv deltagelse i projekter og den øvrige undervisning. Der lægges vægt på den studerendes medansvar for egen faglig og personlig udvikling gennem deltagelse i undervisningsforløb og i samarbejde med andre studerende.

Opfyldelsen af deltagelsespligten er en forudsætning for at kunne indstille sig til prøve i det pågældende fag eller faglige element. Registrering af studerendes deltagelsespligt foretages af uddannelsesleder, vejlederen eller underviserteamet på baggrund af:

- registrering af studerendes fremmøde til uddannelsens studieforløb
- registrering af rettidig aflevering af de i studieordningen definerede opgaver
- den studerendes aktive medvirken i uddannelsens forskellige studieforløb

Ved studerendes fravær fra studieforløb eller dele heraf har den studerende selv ansvaret for at tilegne sig den viden, de kompetencer og den information, der er givet og arbejdet med under fraværet.

Ved studerendes gentagne tilsidesættelse af deltagelsespligten er det en opgave for uddannelseslederen at give påmindelse herom.

Proceduren er, at uddannelsesleder fremsender en skriftlig påmindelse til den studerende med kopi til studievejlederen. Studievejlederen skriver på baggrund af møde med den studerende et kort notat med angivelse af indhold og aftaler, samt med angivelse af tidspunkt for samtalen. Såfremt det ikke er muligt at gennemføre en studievejledningssamtale med den studerende, fremsender uddannelsesleder et anbefalet brev til den studerende.

Konstaterer uddannelsesstedet fortsat tilsidesættelse af deltagelsespligten, vil den studerende enten blive pålagt at udarbejde en erstatningsopgave, blive pålagt at gå et semester om eller ved gentagen forsømmelse og efter advarsel blive bortvist fra uddannelsen.

Beslutning om tilvejebringelse af erstatningsopgave eller påbud om omgang af et semester eller et studieforløb træffes af uddannelsesleder efter samråd med den studerendes studievejleder og de berørte undervisere.

## **10.2 Meritbestemmelse**

The Animation Workshop kan godkende, at gennemførte/beståede uddannelseselementer eller dele heraf bestået ved en dansk eller udenlandsk videregående uddannelsesinstitution træder i stedet for uddannelseselementer eller dele heraf, der er omfattet af denne studieordning.

Ved meritoverførsel medregnes opnået karakter ikke, men overføres som bestået.

Det afsluttende bachelorprojekt er undtaget fra bestemmelsen.

## **10.3 Realkompetencevurdering**

Realkompetencevurdering kan gennemføres i henhold til Bekendtgørelse om individuel kompetencevurdering

## **10.4 Meritstuderende**

Institutionen kan tillade, at studerende fra andre uddannelser følger dele af uddannelsen og aflægger prøve heri som led i deres egen uddannelse.

## **10.5 Klager**

Klager over afgørelser, taget af uddannelsens øverste ansvarlige i henhold til denne studieordning, indgives til institutionen tilstillet rektor.

Institutionens afgørelse kan, når klagen vedrører retlige spørgsmål, indbringes for Ministeriet for Forskning, Innovation og Videregående Uddannelser.

Fristen for indgivelse af klager er 2 uger fra den dag, afgørelsen er meddelt den pågældende.

## 10.6 Orlov og ophør

Studerende kan ansøge om orlov fra studiet. Ansøgningen indgives skriftligt begrundet og stiles til uddannelsesleder. Orlov kan normalt først bevilges efter gennemførelse af første studieår, med mindre orlovsansøgningen er begrundet i barsel, adoption, sygdom eller indkaldelse til værnepligtstjeneste. Orlov meddeles efter bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 167 af 22. februar 2007 om adgang, indskrivning og orlov ved visse videregående uddannelser.

Der kan ikke gives orlov med henblik på at påbegynde en anden uddannelse. Ansøgning om orlov skal for at kunne imødekommes være indgivet skriftligt og i god tid før starten af et nyt semester. Orlov gives normalt for et semester ad gangen og normalt højest for to sammenhængende semestre.

Uddannelsesleder kan i særlige tilfælde bevilge orlov for en periode, der strækker sig ud over to semestre. Tilbagevenden fra orlov sker normalt ved starten af et nyt semester.

Studieophør skal altid drøftes med uddannelsesleder og studievejleder. Det er uddannelseslederen, der bekræfter studieophør over for den studerende. Studievejlederen undersøger og vejleder den studerende om muligheder for orlov og genoptagelse af studiet, før studieophør meddeles.

Såfremt en studerende ønsker studieophør, skal dette meddeles skriftligt til studieadministrationen og være aftalt, før en studerende kan betragtes som ophørt med uddannelsen. Såfremt dette ikke sker, fremsender uddannelseslederen et anbefalet brev med meddelelse om, at den pågældende anses for at være ophørt med uddannelsen, såfremt der ikke inden en given frist er fremsendt meddelelse herom.

Ved studerendes meddelelse om ophør udleveres et kort spørgeskema til den studerende om årsagen til beslutning om ophør. Svaret indgår i uddannelsesstedets opgørelse over ophør i uddannelsen.

## 10.7 Dispensationsregler

The Animation Workshop kan, når det findes begrundet i usædvanlige forhold, dispensere fra reglerne i studieordningen.

## 11. Partnere

Den studerende har på 6. semester mulighed for at tilrettelægge et helt semester af sin uddannelse som et ophold på en udenlandsk eller anden dansk partneruddannelsesinstitution. Opholdet skal give den studerende kvalifikationer svarende til 30 ECTS-point. Såfremt den studerende ønsker at bytte med praktikopholdet, kan udveksling finde sted i 5. Semester, hvor praktikken afvikles ved hjemkomst i 6. semester, skal dette ske efter aftale med uddannelseslederen for uddannelsen.

Opholdet skal primært tilrettelægges hos en institution, som VIA UC/DAMB har indgået udvekslingsaftale med. Skriftlig ansøgning sendes til den relevante uddannelseschef/leder på VIA UC/DAMB. Ansøgningen betragtes samtidig som en ansøgning om forhåndsgodkendelse af merit.

Såfremt udvekslingsopholdet placeres hos én aftalepartnere, vil TAW/VIA UC/DAMB være behjælpelig med information og ansøgning, ligesom der vil kunne søges om økonomisk tilskud fra Erasmus-midlerne eller andre relevante kilder gennem VIA UC/DAMB.

Hvis den studerende vælger en institution uden for rammerne af TAW/VIA UC/DAMB's udvekslingsaftaler, er den studerende selv ansvarlig for kontakten med institutionen, for at fremskaffe tilstrækkeligt bevis for det valgte studiums/fags relevans samt søge om merit for opholdet.

#### **4.1 Udvekslingsaftaler**

VIA UC/DAMB har aftaler vedr. udveksling med flere uddannelsesinstitutioner, se listen på Studienet.

